

**ADRES** : Burhaniye Mah. Nagehan Sk. B No: 2 B / 1 Üsküdar / İSTANBUL-  
**YETKİNİN KULLANIM ŞEKLİ** : Aşağıda yazılı olduğu şekilde  
**TİCARET SİCİL ADI - NO** : 427893-5  
**VERGİ DAİRESİ - NO** : ÜSKÜDAR VERGİ DAİRESİ / 8500712792

Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin 10773 sayılı nüshasının 106. sayfasında 20.02.2023 tarihinde tescil ve ilan olunan yukarıda adres yazılı T.O.M. KATILIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ'ne ait Üsküdar 21. Noterliği'nin 08.02.2023 tarih ve 6062 sayı ile tasdikli 02.02.2023 tarihli 19 sayılı Yönetim Kurulu Kararına göre,

**YENİ ATANAN TEMSİLCİLER**

Türkiye Uyruklu 182\*\*\*\*\*70 Kimlik No'lu, İSTANBUL/ÇEKMEKÖY adresinde ikamet eden Can ERSÖZ; 12.12.2023 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Başkanı – Birinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: (TOLGA AKAR ONUR ÖZKAN, ERHAN BOSTAN) ' dan Herhangi Birisiyle Müstereken Temsile Yetkilidir.

Türkiye Uyruklu 176\*\*\*\*\*18 Kimlik No'lu, İSTANBUL/EYÜPSULTAN adresinde ikamet eden Cengiz DOĞRU; 12.12.2023 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi – İkinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 403\*\*\*\*\*74 Kimlik No'lu, İSTANBUL/ÜSKÜDAR adresinde ikamet eden Mehmet KASAP; 12.12.2023 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi – İkinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 569\*\*\*\*\*86 Kimlik No'lu, MUĞLA/DATÇA adresinde ikamet eden Aydın KAYA; 12.12.2023 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi – Dördüncü Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 483\*\*\*\*\*74 Kimlik No'lu, İSTANBUL/BEŞİKTAŞ adresinde ikamet eden Onur ÖZKAN; 12.12.2023 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür – Birinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: (CAN ERSÖZ) ile birlikte Müstereken Temsile Yetkilidir.

Türkiye Uyruklu 239\*\*\*\*\*60 Kimlik No'lu, İSTANBUL/KADIKÖY adresinde ikamet eden Erhan BOSTAN; 12.12.2023 tarihine kadar (Yönetim Kurulu Üyesi – Birinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: (CAN ERSÖZ) ile birlikte Müstereken Temsile Yetkilidir.

Türkiye Uyruklu 410\*\*\*\*\*80 Kimlik No'lu, İSTANBUL/MALTEPE adresinde ikamet eden Sedat KORG; Aksi Karar Alıncaya kadar (Ürün Yönetimi ve İş Geliştirme Genel Müdür Yardımcısı / Genel Müdür Vekili – Üçüncü Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 310\*\*\*\*\*58 Kimlik No'lu, İSTANBUL/GAZİOSMANPAŞA adresinde ikamet eden Özgür BİLGİLİ; Aksi Karar Alıncaya kadar (Mali İşler, Hazine ve Hukuk Genel Müdür Yardımcısı – Dördüncü Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 481\*\*\*\*\*14 Kimlik No'lu, İSTANBUL/SARIYER adresinde ikamet eden Taylan GÜNEY; Aksi Karar Alıncaya kadar (Bilgi Teknolojileri, İK ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcısı – Dördüncü Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 312\*\*\*\*\*10 Kimlik No'lu, İSTANBUL/SARIYER adresinde ikamet eden Sarp TÜZÜN; Aksi Karar Alıncaya kadar (İç Sistemler Başkanı – Beşinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 193\*\*\*\*\*30 Kimlik No'lu, İSTANBUL/KÜÇÜKÇEKMECE adresinde ikamet eden Şerkan CAN; Aksi Karar Alıncaya kadar (Krediler ve Analitik Genel Müdür Yardımcısı – Beşinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)  
İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743



02 Mart 2023

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.

Türkiye Uyruklu 154\*\*\*\*\*56 Kimlik No'lu, İSTANBUL/KADIKÖY adresinde ikamet eden Dilşad SEVER; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Hukuk Müdürü – Beşinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

# 86.87

Türkiye Uyruklu 374\*\*\*\*\*14 Kimlik No'lu, İSTANBUL/ATAŞEHİR adresinde ikamet eden Tülay İPEK CIKLAKARSLI; Aksi Karar Alınuncaya kadar (İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürü – Beşinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 126\*\*\*\*\*66 Kimlik No'lu, İSTANBUL/ÜSKÜDAR adresinde ikamet eden Özkan SÖNMEZ; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Muhasebe ve Vergi Müdürü – Beşinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 129\*\*\*\*\*48 Kimlik No'lu, İSTANBUL/AVCILAR adresinde ikamet eden Ahmet POLAT; Aksi Karar Alınuncaya kadar (İş Geliştirme Müdürü – Beşinci Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 461\*\*\*\*\*28 Kimlik No'lu, İSTANBUL/KADIKÖY adresinde ikamet eden Ömer Uğur DOĞAN; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Kredi Politikaları ve Karar Destek Sistemleri Müdürü – Altıncı Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 440\*\*\*\*\*62 Kimlik No'lu, İSTANBUL/KADIKÖY adresinde ikamet eden Mine EREN KOSOVALI; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Risk İzleme ve Kanuni Takip Müdürü – Altıncı Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 413\*\*\*\*\*98 Kimlik No'lu, İSTANBUL/EYÜPSULTAN adresinde ikamet eden Neslihan ÇELİK; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Müşteri Hizmetleri ve Operasyon Müdürü – Altıncı Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 118\*\*\*\*\*84 Kimlik No'lu, İSTANBUL/ŞİŞLİ adresinde ikamet eden Tuğba DURAN; Aksi Karar Alınuncaya kadar (İnsan Kaynakları İş Ortağı, Bordro ve Özlük İşleri Yöneticisi – Altıncı Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 374\*\*\*\*\*96 Kimlik No'lu, İSTANBUL/ATAŞEHİR adresinde ikamet eden Murat KÖKDEMİR; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Bilgi Güvenliği Genel Müdür Yardımcısı – Altıncı Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

Türkiye Uyruklu 526\*\*\*\*\*10 Kimlik No'lu, İSTANBUL/KARTAL adresinde ikamet eden Ziya GÜMÜŞ; Aksi Karar Alınuncaya kadar (Muhasebe ve Vergi Yöneticisi – Altıncı Derece İmza Yetkilisi) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

İç Yönergenin Yayınlandığı TTSG Tarihi ve Sayısı: 9.1.2023 – 10743

**Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinin 09.01.2023 tarih ve 10743 sayılı 111 ve 112. sayfalarında tescil ve ilan olunan yukarıda unvanı yazılı şirkete ait iç yönergeye göre,**

**T.O.M. KATILIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ  
TTK 367 ve 371 MADDELERİNE GÖRE DÜZENLENEN  
İMZA YETKİLERİNİN DEVRİNE İLİŞKİN  
İÇ YÖNERGE**

İç Yönerge Tarihi : 15/12/2022

İç Yönerge Sayısı : 01

**MADDE 1 – AMAÇ VE KAPSAM**

İşbu İç Yönerge'nin amacı; T.O.M. Katılım Bankası Anonim Şirketi ("Banka") Yönetim Kurulu'nun sınırlı yetki ve görev dağılımı ile çalışma usul ve esaslarını Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), ilgili mevzuat ve esas sözleşme hükümleri çerçevesinde belirlemesidir. Bu İç Yönerge Banka'nın sınırlı yetki ve görev dağılımı ile ilgili esasları ve usullerini kapsar.

**MADDE 2 – DAYANAK**

12 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

02 Mart 2023



### MADDE 3 – SINIRLI İMZA YETKİSİ ATANMASINA İLİŞKİN ESASLAR

1. Bu İç Yönerge, T.O.M. Katılım Bankası Esas Sözleşmesi'nin 15. maddesinde düzenlenen ve Yönetim Kurulu üyelerinin tamamının oybirliği ile alınması gerekli olan "Önemli Yönetim Kurulu Kararları" hakkında uygulanmaz.
2. Banka adına düzenlenecek belge ve Bankayı temsilen yapılacak anlaşma ve işlemlerin geçerli olabilmesi için bunların Banka'nın ticaret unvanını gösteren bir ibare, damga veya mühür altına konulmuş yetkili iki imzayı taşımaları gerekmektedir.
3. Üst derecedeki imza yetkilileri, alt derecedeki imza yetkilerine de sahiptirler.
4. TTK 375. maddesi hükmü saklı kalmak kaydıyla, Bankanın dışarıya karşı sınırlı temsil yetkilileri; birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü, beşinci ve altıncı derece olmak üzere toplam 6 gruba ayrılarak belirlenmiştir. Söz konusu derecelerin her biri ayrı ayrı ve birlikte Sınırlı Yetkili Ticari Vekil olarak anılacaktır.
5. İşbu maddenin birinci ve altıncı fıkrasında yer alan sınırlama saklı kalmak üzere, [Birinci Derece İmza Yetkilisi olan Yönetim Kurulu Başkanı ve birinci derece imza yetkilisi olan diğer Yönetim Kurulu üyelerinden biri] Banka unvanı altına atacakları müşterek imzaları ile, Banka'nın amacına uygun ve işletme konusuna giren her türlü hukuki işi, fiili ve operasyonları, herhangi bir parasal sınır olmaksızın yapmaya, Bankayı borç ve taahhüt altına sokmaya ve Bankayı en geniş şekilde temsil ve ilzam etmeye yetkilidir.
6. **ÖZELLİKLİ SÖZLEŞME VE İŞLEMLER:** Tutar sınırlaması olmaksızın aşağıda listelenen iş ve işlemler için Banka Yönetim Kurulu kararı alınması gerekmektedir. Yönetim Kurulu oy çokluğu ile alacağı karar ile aşağıda yer alan iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi amacıyla, Genel Müdürlüğün ilgili departmanlarında çalışan Sınırlı Yetkili Ticari Vekiller'i yetkilendirir.

- a) Banka'nın Kredi Portföyünün Varlık Yönetim Şirketine Devredilmesi,
- b) 50 Milyon ve 50 Milyon TL'nin üzerindeki menkul, duran varlık ve demirbaşların alımı ve satımı,
- c) Gayrimenkulün alınması, bunların kısmen veya tamamen satılması, kiraya verilmesi, kiralanması ve buna ilişkin akit ve tescil işlemlerini,
- d) Genel Vekaletname Düzenlenmesi,
- e) Toplu İş Sözleşmesi İmzalanması,
- f) Sendikasyon, Sekürütizasyon ve Varlığa Dayalı Menkul Kıymet Anlaşmalarına ait Kredi Sözleşmelerinin İmzalanması,
- g) Bankanın Sahip Olduğu İştiraklerindeki Hisselerinin Yurtiçi ve Yurtdışı Gerçek veya Tüzel Kişilere Satımının ve Devrinin Yapılması,
- h) Yurtiçinde ve Yurtdışında Kurulacak veya Mevcut Şirketlerin Hisselerinin İktisap Edilmesi,
- i) Menkul Kıymet ve Kira Sertifikası İhraç Edilmesi

### 7. **TUTAR BAZLI GENEL YETKİLER:**

İşbu İç Yönerge'de özel yetki verilen hususlar saklı kalmak kaydıyla, Banka konusu ayırt edilmeksizin tutar bazında aşağıdaki şekilde temsil ve ilzam edilecektir;

- 7.1. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 30 Milyon TL'ye kadar mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka, [biri Birinci veya İkinci Derece imza yetkilisi diğeri en az Dördüncü Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.
- 7.2. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 15 Milyon TL'ye kadar mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka, [biri Üçüncü Derece imza yetkilisi diğeri Dördüncü Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.
- 7.3. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 5 Milyon TL'ye kadar mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka, en az [Dördüncü Derece imza] üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.
- 7.4. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 1 Milyon TL'ye kadar olan mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka [biri Dördüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri Beşinci veya Altıncı Derece imza yetkilisi] herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

### 8. **KONU BAZLI ÖZEL YETKİLER:**

#### 8.1. **Kredi Sözleşmelerine İlişkin Yetki**

- a) Yönetim kurulu; kredi açma, onay verme ve diğer idari esaslara ilişkin politikaları oluşturmak, bunların uygulanmasını ve izlenmesini sağlamak ve gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.



02 Mart 2023

b) 5.000.000 TL ve üzerindeki kredi kullandırım işlemlerinde Yönetim Kurulu oy çokluğu aranır. Söz konusu tutarın altındaki kredi kullandırım işlemlerinde ise Yönetim Kurulu'nun yetkilendirdiği Kredi Komitesi kararı esastır. Tutar ayırt etmeksizin, alınmış olan Yönetim Kurulu kararı veya Kredi Komitesi kararına ilişkin Banka adına kullanılacak olan her türlü nakdi, gayri nakdi krediler ve kredi sayılan işlemlerde Banka ad ve hesabına kredi ile ilgili sözleşmeyi imzalama ve bu sözleşme ve evrakların Banka açısından bağlayıcı olması hususunda Banka'nın Krediler Bölümü'nde ve/veya Operasyon Müdürlüğü'nde çalışan bir en az Beşinci Derece imza yetkisine sahip diğeri en az Altıncı derece imza yetkisine sahip Sınırlı Yetkili Ticari Vekil tarafından birlikte imzalanması gerekmektedir.

c) Banka'nın Esas Sözleşmesi'nde yazılı amaç ve konusu ile bilanço yönetiminin gerçekleştirilmesi amacıyla, 100 Milyon TL'ye kadar (100 Milyon TL dahil) (veya bu tutara denk gelen diğer para cinsinden karşılığı dahil) yerli ve yabancı banka ve benzeri finansal kuruluşlarla bankalararası piyasa işlemleri de dahil olmak üzere her türlü kredi sözleşmesi imzalama ve bu sözleşme ve evrakların Banka açısından bağlayıcı olması hususunda Banka [biri en az Dördüncü Derece imza yetkilisi olan ve diğeri en az Beşinci Derece veya Altıncı Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir. 100 Milyon TL üzerindeki işlemlere ilişkin olarak ise Banka, [biri en az Üçüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri en az Dördüncü imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

d) Banka'nın Esas Sözleşmesi'nde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 100 Milyon TL'ye kadar (veya bu tutara denk gelen diğer para cinsinden karşılığı dahil) mali yükümlülük altına sokan Banka'nın fon bulmasını teminen yerli ve yabancı tüm bankalar ve her türlü finans kuruluşları ile akdedilecek kredi, finansman ya da borçlanma sözleşme ve bilimum evrakların imzalanması, her türlü hazine, türev işlemlerinin gerçekleştirilmesi, bu kredi sözleşmeleri tahtında sağlanan nakdi veya gayri nakdi kredi kullanılması, bu amaçlarla bankalarda hesap açılması, bu amaçlarla hesaplarından para çekilmesi, Türkiye genelinde TCMB, IMKB, Takas Bank, Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK), VOB A.Ş., Altın Borsası, Türk Lirası ve yabancı para nakit ve altın teslim etme ve/veya teslim alma vb. iş ve işlemlerinde Banka [biri en az Dördüncü Derece imza yetkilisi olan ve diğeri en az Beşinci Derece veya Altıncı Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir. 100 Milyon TL üzerindeki işlemlere ilişkin olarak ise Banka, [biri en az Üçüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri en az Dördüncü imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

e) Bu madde açısından "kredi" ifadesinden her türlü nakdi, gayri nakdi krediler ile kredi sayılan işlemler anlaşılır.

## 8.2. Bankacılık İşlemlerine İlişkin Yetki

a) Bankanın müşterilerine sağladığı bankacılık hizmetleri ile ilgili her türlü sözleşmenin Banka açısından bağlayıcı olması için en az biri Beşinci derece olmak üzere herhangi iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekilin birlikte imzası gerekir.

b) 8.1.'deki hükümler saklı kalmak kaydıyla, Banka'nın üçüncü kişilerden aldığı bankacılık hizmetleri ile ilgili her türlü sözleşmenin Banka açısından bağlayıcı olması için Banka'nın Hazine, Finansal Kurumlar ve Operasyon Müdürlüklerinde çalışan biri en az Beşinci derece imza yetkisine sahip iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil'in birlikte imzası gerekir.

c) Banka'ya ait olup farklı bankalar/finansal kurumlar nezdindeki hesaplar arasında herhangi bir sınırlamaya tabi olmaksızın Türk Lirası ve her nevi döviz cinsinden transfer, virman, havale ve EFT yapma, her nevi mevduat işlemlerini ve döviz/kıymetli maden alım satım, her türlü sermaye piyasası işlemlerinde Banka [biri en az Beşinci derece olmak üzere diğeri Altıncı derece imza yetkisine sahip olmak üzere iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil'in birlikte imzalaması gerekir.

d) Herhangi bir miktar sınırlaması olmaksızın Banka hesaplarından BKM, Takasbank ve TCMB gibi resmi kurumlar ile Visa/Mastercard/Troy gibi kartlı ödeme sistemleri vb. kurum ve kuruluşlar ile yapılacak transferler ile vergi, SGK ve maaş ödeme yükümlülüğünün gerçekleştirilmesi amacı ile Türk Lirası ve her nevi döviz cinsinden transfer, virman, havale ve EFT yapma işlemlerinde Banka [Hazine, Finansal Kurumlar ve Mali İşler/Mali Kontrol ve Planlama bölümlerinde çalışan biri en az Beşinci Derece imza yetkilisi olan ve diğeri Altıncı derece imza yetkisine sahip] herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

8.3. Menkul Kıymet İşlemlerine İlişkin Yetki: Şirket payları dışındaki menkul kıymetler ile ilgili ihraç dışındaki her türlü hukuki işlemin Banka açısından bağlayıcı olması için 100 Milyon TL üstündeki işlemlerde Yönetim Kurulu kararı gereklidir. 100 Milyon TL'ye kadar olan (100 Milyon TL dahil) işlemlerde ise Banka biri en az Dördüncü derece, diğeri ise Hazine, Finansal Kurumlar ve Operasyon Müdürlüklerinde çalışan en az Beşinci derecede imza yetkisi olan iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil tarafından temsil ve ilzam edilir.

## 8.4. Dava ve İcra Takibi Vekâletleri

Banka'nın taraf olduğu dava ve icra takipleri, davaların kabul edilmesi, sulh olunması ve davadan ve temyizden feragat edilmesi konularında verilecek vekâletlerde biri en az Dördüncü derece ve diğeri en az Dördüncü ve Beşinci derece imza yetkisine sahip iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil'in birlikte imzası gerekir.

## 9. MADDİ TAAHHÜT İÇERMİYEN İŞLEM VE MUAMELELER

9.1. Yeminli Mali Müşavir, Gümrük Müşavirliği gibi maddi taahhüt içermeyen işlemlere ilişkin vekalet vermesinde en az [biri Dördüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri Beşinci Derece imza yetkilisi veya Altıncı Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

9.2. Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere bilimum resmi dairelerde, kurum ve kuruluşlarda, Kimlik Bilgileri Paylaşım Sistemi'nde (KPS), Kredi Kayıt Bürosu'nda (KKB), Türkiye Bankalar Birliği- Risk Merkezi'nde Banka'nın temsil ve ilzam edilmesi, gizlilik sözleşmeleri başta olmak üzere herhangi bir maddi taahhüt içermeyen her türlü sözleşme ve belgenin imzalanması ve benzeri



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page. The signatures are written over the printed text of the document.

02 Mart 2023

№ 8687

şekilde Banka'yı mali yükümlülük altına sokmayacak diğer iş ve işlemlerde Banka en az Beşinci derecede imza yetkisi olan iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil tarafından temsil ve ilzam edilir.

9.3. Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere belediyelerde, mahalli idarelerde, Ticaret Sicili Memurluklarında, Ticaret Odalarında, T.C. Merkez Bankası'nda ve şubelerinde, Sermaye Piyasası Kurulunda, Borsa İstanbul Anonim Şirketi'nde, İstanbul Takas ve Saklama Bankası Anonim Şirketi'nde, Merkezi Kayıt Kuruluşu Anonim Şirketi'nde, Vadeli İşlem ve Opsiyon Borsası Anonim Şirketi'nde, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'nda, Vergi Dairelerinde, Bakanlıklarda, Bölge Çalışma Müdürlüklerinde, Noterliklerde, e-rehin, PTT'lerde, Banka'nın temsil ve ilzam edilmesi, vergi incelemelerine yetkili olanlara her türlü defter ve belgeleri ibraz etmeye, inceleme tutanaklarını imzalamaya, vergi dairelerine verilecek Damga Vergisi, Emlak Vergisi, Kurumlar Vergisi, KDV Beyannamelerinin ve belediyelere verilecek Emlak Vergisi beyannamelerinin düzenlenmesinde, Banka hesaplarından vergi borçlarının ödemesi için verilecek talimatlarda ve vergi dairelerinden nakden veya mahsuben ödeme yapılması için verilecek talimatlarda, Vergi Dairesi tescil işlemlerinde, hesap düzeltmelerinde ve saymanlıklar arası işlemlere ilişkin dilekçelerde, resmi dairelerden alınacak evrakların alınmasında, resmi dairelerde yapılacak iş takiplerinde, kambiyo taahhüt kapama işlemlerinde, GSM operatörlerle ve internet servis sağlayıcılarla anlaşma imzalanması, yine burada sayılı olanlarla sınırlı olmamak üzere özel ve kamu tüzel kişileri, idari kurumlar ve tüm diğer devlet kurumları nezdinde olacak her türlü işlerimizi takip ve neticelendirmeye, gerekli evrakı alıp vermeye, vergi, prim ve masrafları yatırmaya, ödemelerle ilgili makbuzları almaya, tahsilâta, talep, başvuru ve müracaatlarda bulunmaya, dilekçe sunmaya, izin ve tasdik belgeleri almaya, noterliklerde iş takibine, evrak, defter, fatura ve sair belgeleri tasdik ettirmeye, masraflarını ödemeye ilişkin işlemler ve benzeri şekilde Banka'yı mali yükümlülük altına sokmayacak diğer iş ve işlemlerde Banka Mali İşler/Mali Kontrol ve Planlama bölümlerinde çalışan en az Beşinci derecede imza yetkisi olan iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil tarafından temsil ve ilzam edilir.

02 Mart 2023

9.4. İşçi sağlığı ve iş güvenliği ile ilgili gerekli tüm tedbirlerin alınması, İşçi sağlığı ve iş güvenliğiyle ilgili eğitimlerin koordinasyonunun yapılması, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bağlı çıkarılan yönetmelikler gereği risk değerlendirmesi yapılması, buna ilişkin gerekli alet edevat, ekipman ve benzerlerinin tedarik edilmesi ve yerleştirilmesi, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin sözleşmelerin imzalanması, iş güvenliğine ilişkin bir tehlike oluştuğunda çalışmanın durdurulması; Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) yazışmaları, beyannameleri tanzim ve imza etme, iş giriş ve çıkış bildirimlerini tanzim ve imzalama, personelin iş akıtlarını imzalama, personele ilişkin her türlü yazışma, teklif, beyan ve feshnameyi imzalama, çalışanlara sağlık karnesi çıkarma ve hastaneye sevk için vizeye kağıtlarını imzalama, maaş bordrolarını, aylık sigorta prim ve belgelerini imzalama, aylık prim ve hizmet belgesini sosyal güvenlik kurumuna internet ortamında verebilmesi için şirket nam ve hesabına kuruma başvuruda bulunma, e-bildirge sözleşmesini imzalama, kullanıcı adı ve kullanıcı şifresini kurumdan imza karşılığı teslim alma, iş yerinde çalışan sigortalılara ilişkin Aylık Prim ve Hizmet Belgesini internet ortamında kuruma gönderme ve diğer ilgili işlemleri yapma yabancı uyruklu personelin çalışma ve oturma izinlerinin alınması için resmi ve özel kurumlara müracaatlarda bulunma, gerekli evrakları tanzim ve ilzama, yurt dışına çıkacak personelin vize işlemleri için gerekli evrakları tanzim etme imzalama, iş yeri ve çalışma kural ve esasları hakkında mevcut veya ileride ihdas edilecek mevzuat gereğince verilmesi gereken bilgilerin evrak, dilekçe, beyanname ve talepname ile sair tüm yazışmaları tanzim ve imzalama, gerekli müracaatlarda ve bunlar ilgili evrakların imzalanmasında temsil işlemler ve benzeri şekilde Banka'yı mali yükümlülük altına sokmayacak diğer iş ve işlemlerde Banka; İnsan Kaynakları departmanında istihdam edilen en az [Beşinci Derece ve Altıncı Derece] imza yetkililerinden herhangi ikisinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilebilecektir.

9.5. Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ile ilgili biçümle evrakın, Banka'nın imza yetkilisi olan Genel Müdürü, Genel Müdür Yardımcıları ve Direktörlerinden herhangi ikisi tarafından müştereken imzalanması gerekir.

#### MADDE 4- BAĞLAYICILIK

Yönetim Kurulu üyeleri ve diğer imza yetkilileri kısmen veya tamamen değişse dahi, işbu İç Yönerge yeni bir Yönetim Kurulu kararı ile yürürlükten kaldırılıncaya ve/veya değiştirilinceye kadar geçerli ve bağlayıcı olmaya devam eder.

#### MADDE 5- YÖNETİM KURULU'NUN DEVREDİLEMEZ GÖREV VE YETKİLERİ

TTK'nın 375'inci maddesine göre yönetim kurulunun devredilemez ve görev ve yetkileri, Bankamızın üst düzeyde yönetimi ve bunlarla ilgili talimatların verilmesi, Bankamız yönetim teşkilatının belirlenmesi, muhasebe, finans denetimi ve şirketin yönetiminin gerektirdiği ölçüde finansal planlama için gerekli düzenin kurulması, müdürlerin ve aynı işleve sahip kişiler ile imza yetkisini haiz bulunanların atanmaları ve görevden alınmaları, yönetimle görevli kişilerin, özellikle kanunlara, esas sözleşmeye, iç yönergelere ve yönetim kurulunun yazılı talimatlarına uygun hareket edip etmediklerinin üst gözetimi, pay, yönetim kurulu karar ve genel kurul toplantı ve müzakere defterlerinin tutulması, yıllık faaliyet raporunun ve kurumsal yönetim açıklamasının düzenlenmesi ve genel kurula sunulması, genel kurul toplantılarının hazırlanması ve genel kurul kararlarının yürütülmesi ve borca batıklık durumunun varlığında mahkemeye bildirimde bulunulması şeklindedir.

#### MADDE 6- DEĞİŞİKLİK YAPILMA USULÜ

Bu İç Yönerge, Banka Esas Sözleşmesi'nde ve TTK'nın Genel Kurul'a münhasıran yetki verdiği husus ve maddeler dışında Yönetim Kurulu'nun oy birliği ile alınacak bir kararla her zaman tümü ile veya kısmen değiştirilebilir.

#### MADDE 7- TESCİL VE İLAN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Bu İç Yönerge'nin TTK'nın 371/1. maddesi uyarınca tescil ve ilanı zorunludur.
2. Bu İç Yönerge'ye dayanak bundan sonra yetki verilenlerin, Ticaret Sicil Memurluğunca tescil ve ilanında Ticaret Sicil Gazetesi ve noterden tasdikli imza örneği ilave edilmek suretiyle bu İç Yönerge kullanılacaktır.

#### MADDE 8- YÜRÜRLÜK

5/8





I  


II  


III  


Özgür BİLGİLİ (Mali İşler, Hazine ve Hukuk Genel Müdür Yardımcısı)

I  


II  


III  


Taylan GÜNEY (Bilgi Teknolojileri, İK ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcısı)


I  


II  


III  


Sarp TÜZÜN (İç Sistemler Başkanı)

I  


II  


III  


Serkan CAN (Krediler ve Analitik Genel Müdür Yardımcısı)

I  


II  


III  


Dilşad SEVER (Hukuk Müdürü)

I  


II  


III  


Tülay İPEK ÇIKLAKARSLI (İnsan Kaynakları ve İdari İşler Müdürü)

I  


II  

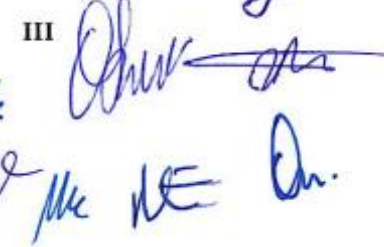

III  




Özkan SÖNMEZ (Muhasebe ve Vergi Müdürü)

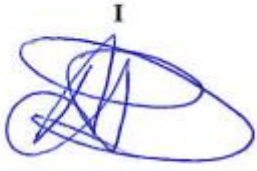
I  

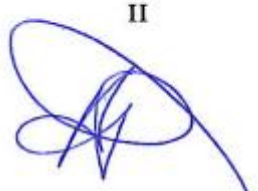

II  


III  


02 Mart 2023

Ahmet POLAT (İş Geliştirme Müdürü)

I  


II  


III  
NO 8687  


Ömer Uğur DOĞAN (Kredi Politikaları ve Karar Destek Sistemleri Müdürü)

I  


II  


III  


Mine EREN KOSOVALI (Risk İzleme ve Kanuni Takip Müdürü)

I  


II  


III  


02 Mart 2023

Neslihan ÇELİK (Müşteri Hizmetleri ve Operasyon Müdürü)

I  


II  


III  


Tuğba DURAN (İnsan Kaynakları İş Ortağı, Bordro ve Özlük İşleri Yöneticisi)

I  


II  


III  


Murat KÖKDEMİR (Bilgi Güvenliği Genel Müdür Yardımcısı)

I  


II  


III  


Ziya GÜMÜŞ (Muhasebe ve Vergi Yöneticisi)

I  


II  


III  










No 8687

02 Mart 2023

(Başarılı 110.Sayfada)

**Tescille Delil Olan Belgeler:** Beyoğlu 42 noyerliği' Nin 30.12.2022 Tarih 16964 Sayı İle Tassihli, 28.12.2022 Tarihli Genel Kurul Kararı

**İÇERİĞİ DEĞİŞEN MADDELERİN YENİ HALİ**  
**SERMAYE ARTIRIMI**  
Madde 6-  
Bu sermayenin;  
120.000 adet karşılığı 3.000.000,00 TL.'si Mehmet Emin Köçüker tarafından, mevzuattan arı olarak tamamen tahhüt edilmiştir. Eski sermayenin tamamı ödenmiştir. Bu defa artıran sermayenin 1.182.338, 19 TL.'si şirket ortağı Mehmet Emin Köçüker'in şirketteki alacağından karşılanmıştır. Geri kalan 817.661, 81 TL. sermaye ise nakden karşılanmıştır. Nakden artırıla sermayenin 1/4'ü tıdıl tasarrufları tescil tarihinden önce, kalan ise en geç yirnsidirt ay içinde ödenecektir. Bu payların tamamı usana yazılır.  
(17971038)

**T.C. İSTANBUL TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ'NDEN**  
İlan Sıra No: 8014  
MERSİS No: 0850071279200001  
Ticaret Sicil/Dosya No: 427893-5

**Ticaret Unvanı:**  
**T.O.M. KATILIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ**

**Adres:** Burhanıye Mah. Nagehan Sk. B Blok No: 2b İç Kapı No: 1 Üsküdar / İstanbul  
Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüzce ömüz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 6.1.2023 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Tescil Edilen Hususlar:** Yönetim İç Yönergesi  
**Tescille Delil Olan Belgeler:** Beyoğlu 1. noyerliği' Nin 27.12.2022 Tarih 18364 Sayı İle Tassihli, 15.12.2022 Tarihli 05 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı

**YÖNETİM İÇ YÖNERGESİ**  
**T.O.M. KATILIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ**  
**TTK 367 ve 371 MADDELERİNE GÖRE DÜZENLENEN**  
**İMZA YETKİLERİNİN DEVRİNE İLİŞKİN**  
**İÇ YÖNERGE**  
İç Yönerge Tarihi: 15/12/2022  
İç Yönerge Sayısı: 01

**MADDE 1 – AMAÇ VE KAPSAM**  
İşbu İç Yönerge'nin amacı, T.O.M. Katılım Bankası Anonim Şirketi ("Banka") Yönetim Kurulu'nun sınırlı yetki ve görev dağılımı ile çalıştırma usul ve esaslarını Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), ilgili mevzuat ve esas sözleşme hükümlerini çerçevesinde belirlemesidir. Bu İç Yönerge Banka'nın sınırlı yetki ve görev dağılımı ile ilgili esasları ve usullerini kapsar.

**MADDE 2 – DAYANAK**  
Bu İç Yönerge, TTK 367'nci ve 371'inci maddeleri uyarınca TTK ve ilgili mevzuatlar ve Banka Esas Sözleşmesi'nin 17'nci maddesi dikkate alınarak hazırlanmıştır.

**MADDE 3 – SINIRLI İMZA YETKİSİ ATANMASINA İLİŞKİN ESASLAR**  
1. Bu İç Yönerge, T.O.M. Katılım Bankası Esas Sözleşmesi'nin 15. maddesinde düzenlenen ve Yönetim Kurulu üyelerinin tamamının oybirliği ile alınması gerekli olan "Önemli Yönetim Kurulu Kararları" hükmünde uygulanır.

2. Banka adını düzenlenecek belge ve Bankayı temsil eden yapılacak anlaşma ve işlemlerin geçerli olabilmesi için bunların Banka'nın ticaret unvanını gösteren bir ibare, damga veya mühür altına konulması yetkili iki imzaya taşınarak gerçekleştirilir.

3. Üst derecedeki imza yetkilileri, alt derecedeki imza yetkililerine de sahiptirler.

4. TTK 375. maddesi hükümleri saklı kalmak kaydıyla, Bankanın dışarıya karşı sınırlı temsil yetkileri, birinci, ikinci, üçüncü, dördüncü, beşinci ve altıncı derece olmak üzere toplam üç gruba ayrılarak belirlenmiştir. Söz konusu derecelerin her biri ayrı ayrı ve birlikte Sınırlı Yetkili Ticari Vekil olarak anlaşılır.

5. İşbu maddenin birinci ve altıncı fıkrasında yer alan sınırlama saklı kalmak üzere, [Birinci Derece İmza Yetkilisi olan Yönetim Kurulu Başkanı ve birinci derece imza yetkilisi olan diğer Yönetim Kurulu üyelerinden biri] Banka varuına altına alınacakları müşterek imzaları ile, Banka'nın amacına uygun ve işleme konusuna giren her türlü hukuki işi, fiili ve operasyonları, herhangi bir parasal sınır olmaksızın yapmaya, Bankayı borç ve taahhüt altına sokmaya ve Bankayı en geniş şekilde temsil ve ilzam etmeye yetkilidir.

**6. ÖZELLİKLI SÖZLEŞME VE İŞLEMLER:** Totar sınırlanması olmaksızın aşağıda listelenen iş ve işlemler için Banka Yönetim Kurulu kararı alınması gerekmektedir. Yönetim Kurulu oy çokluğu ile aldığı karar ile aşağıda yer alan iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi amacıyla, Genel Müdürlüğün ilgili departmanlarında çalışan Sınırlı Yetkili Ticari Vekiller'i yetkilendirir.

- Banka'nın Kredi Portföyünde Varlık Yönetim Şirketine Devredilmesi,
- 50 Milyon ve 50 Milyon TL.'nin üzerindeki menkul, duran varlık ve demirbaşların alımı ve satımı,
- Güymenkulun alımına, başlıklar kısmına veya tamamen satılmasına, kiraya verilmesi, kiralanması ve bunların ilişkin alım ve tescil işlemlerini,
- Genel Vahençane Düzenlenmesi,
- Toplu İş Sözleşmesi İnzalannası,
- Sendikasyon, Sekirizasyon ve Vahga Dayalı Menkul Kıymet Anlaşmalarına İlişkin Kredi Sözleşmelerinin İnzalannası,
- Bankanın Sahip Olduğu İştiraklerindeki Hisselerinin Yurtiçi ve Yurtdışı Gerçek veya Tüzel Kişilere Satılmasını ve Devrinin Yapılması,
- Yurtiçinde ve Yurtdışında Kurulacak veya Mevcut Şirketlerin Hisselerinin İktisap Edilmesi,
- Menkul Kıymet ve Kim Sertifikası İhrac Edilmesi

**7. TUTAR BAZLI GENEL YETKİLER:**  
İşbu İç Yönerge'de özel yetki verilen hususlar saklı kalmak kaydıyla, Banka konusu ayır edilmezsiniz tutar bazında aşağıdaki şekilde temsil ve ilzam edilecektir;

7.1. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 30 Milyon TL. ve kadar mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka, [biri Birinci veya İkinci Derece imza yetkilisi diğeri en az Dördüncü Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

7.2. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 15 Milyon TL.'ye kadar mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka, [biri Üçüncü Derece imza yetkilisi diğeri Dördüncü Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

7.3. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 5 Milyon TL.'ye kadar mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka, en az [Dördüncü Derece imza] üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

7.4. Bankanın Esas Sözleşmesinde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 1 Milyon TL.'ye kadar olan mali yükümlülük altına sokan tüm iş ve işlemlerde Banka [biri Dördüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri Beşinci veya Altıncı Derece imza yetkilisi] herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

**8. KONU BAZLI ÖZEL YETKİLER:**

**8.1. Kredi Sözleşmelerine İlişkin Yetki**  
a) Yönetim Kurulu; kredi açma, emy verme ve diğer idari esaslara ilişkin politikaları oluşturmak, bunların uygulanmasını ve izlenmesini sağlamak ve gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.

b) 5.000.000 TL. ve üzerindeki kredi kullandırma işlemlerinde Yönetim Kurulu oy çokluğu anılır. Söz konusu tutarı aşan kredilerde ise Yönetim Kurulu'nun yetkilendirildiği Kredi Komitesi kararı esastır. Tutar ayar etmezsiniz, alınması olan Yönetim Kurulu karar veya Kredi Komitesi kararına ilişkin Banka adını kullanılmaması için her türlü nakdi, gayri nakdi krediler ve kredi sayılı işlemlerde Banka ad ve hesabına kredi ile ilgili sözleşme imzalanmaz ve bu sözleşme ve evrakların Banka açısından bağlayıcı olması hususunda Banka'nın Krediler Bölümü'nde ve/veya Operasyon Müdürlüğü'nde çalışan biri en az Beşinci derece imza yetkisine sahip diğeri en az Altıncı derece imza yetkisine sahip Sınırlı Yetkili Ticari Vekil tarafından birlikte imzalanması gerekmektedir.

c) Banka'nın Esas Sözleşmesi'nde yazılı amaç ve konusun ile balaço yönetiminin gerçekleştirilmesi amacıyla, 100 Milyon TL.'ye kadar (100 Milyon TL. dahil) (veya bu tutara denk diğer gelen para cinsinden karşılığı dahil) yerli ve yabancı banka ve benzeri finansal kuruluşlarla bankalararası piyasa işlemleri de dahil olmak üzere her türlü kredi sözleşmesi imzalanmaz ve bu sözleşme ve evrakların Banka açısından bağlayıcı olması hususunda Banka [biri en az Dördüncü Derece imza yetkilisi olan ve diğeri en az Beşinci Derece veya Altıncı Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir. 100 Milyon TL. üzerindeki işlemlere ilişkin olarak ise Banka, [biri en az Üçüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri en az Dördüncü imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

d) Banka'nın Esas Sözleşmesi'nde yazılı amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla, Banka'yı 100 Milyon TL.'ye kadar (veya bu tutarı denk diğer gelen para cinsinden karşılığı dahil) mali yükümlülük altına sokan Banka'nın fon bollaması teminen yerli ve yabancı tüm bankalar ve her türlü finans kuruluşları ile akdedilecek kredi, finansman ya da borçlanma sözleşme ve bilanço evrakların imzalanması, her türlü hazine, ömüz işlemlerinin gerçekleştirilmesi, bu kredi sözleşmeleri tabii olarak sağlanan nakdi veya gayri nakdi kredi kullanılmasına, bu amaçlarla bankalarda hesap açılması, bu amaçlarla hesaplanmaya para çekilmesi, Türkiye genelinde TCMB, İMKB, Takas Bank, Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK), VOB A.Ş., Altın Borsası, Türk Lirası ve yabancı para nakit ve altın teslim etme ve/veya teslim alma vb. iş ve işlemlerinde Banka [biri en az Dördüncü Derece imza yetkilisi olan olmak üzere ve diğeri en az Beşinci Derece veya Altıncı Derece imza yetkilisi] olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir. 100 Milyon TL. üzerindeki işlemlere ilişkin olarak ise Banka, [biri en az Üçüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri en az Dördüncü imza yetkilisi olmak üzere herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

e) Bu maddede aşından "kredi" ifadesinden her türlü nakdi, gayri nakdi krediler ile kredi sayılı işlemler anlaşılır.

**8.2. Bankacılık İşlemlerine İlişkin Yetki**

a) Bankanın müşterilerine sağladığı bankacılık hizmetleri ile ilgili her türlü sözleşmenin Banka açısından bağlayıcı olması için en az biri Beşinci derece olmak üzere herhangi iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekilin birlikte imzası gerekir.

b) 8.1.'deki hükümler saklı kalmak kaydıyla, Banka'nın üçüncü kişilerin aldığı bankacılık hizmetleri ile ilgili her türlü sözleşmenin Banka açısından bağlayıcı olması için Banka'nın İhazine, Finansal Kurumlar ve Operasyon Müdürlüklerinde çalışan biri en az Beşinci derece imza yetkisine sahip iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil'in birlikte imzası gerekir.

c) Banka'ya ait olup farklı bankalar/finansal kurumlar nezdindeki hesaplar arasında herhangi bir sınırlanmaya tabii olmaksızın Türk Lirası ve her nevi döviz cinsinden transfer, virmna, havale ve İFT yapma, her nevi mevduat işlemlerini ve döviz/kıymetli madde alım satım, her türlü sermaye piyasası işlemlerinde Banka biri en az Beşinci derece olmak üzere diğeri Altıncı derece imza yetkisine sahip olmak üzere iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil'in birlikte imzalanması gerekir.

d) Herhangi bir miktar sınırlanması olmaksızın Banka hesaplarında DKM, Takasbank ve TCMB gibi resmi kurumlar ile Visa/Mastercard/Troy gibi kartlı ödeme sistemleri vb. kurum ve kuruluşlar ile yapılacak transferler ile vergi, SGK ve maaş ödeme yükümlülüğünün gerçekleştirilmesi amacıyla ise Türk Lirası ve her nevi döviz cinsinden transfer, virmna, havale ve İFT yapma işlemlerinde Banka [İhazine, Finansal Kurumlar ve Mali İşler/Mali Kontrol ve Planlama bölümlerinde çalışan biri en az Beşinci Derece imza yetkilisi olan ve diğeri Altıncı derece imza yetkisine sahip] herhangi iki yetkilinin müşterek imzaları ile temsil ve ilzam edilecektir.

**8.3. Menkul Kıymet İşlemlerine İlişkin Yetki:** Şirket payları dışındaki menkul kıymetler ile ilgili ihrac dışındaki her türlü hukuki işlemler Banka açısından bağlayıcı olması için 100 Milyon TL. üstündeki işlemlerde Yönetim Kurulu kararı gereklidir. 100 Milyon TL.'ye kadar olan (100 Milyon TL. dahil) işlemlerde ise Banka biri en az Dördüncü derece, diğeri en az Beşinci Derece Finansal Kurumlar ve Operasyon Müdürlüklerinde çalışan en az Beşinci derecede imza yetkilisi olan iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil tarafından temsil ve ilzam edilir.

**8.4. Davaya İlişkin Takibi Vekilleri**  
Banka'nın taraf olduğu dava ve icra takipleri, davaların kabul edilmesi, sulh olunması ve anlaşma ile temyizden feragat edilmesi konularında verilecek vekâletlerde biri en az Dördüncü derece ve diğeri en az Dördüncü ve Beşinci derece imza yetkisine sahip iki Sınırlı Yetkili Ticari Vekil'in birlikte imzası gerekir.

**9. MADDE TAHHÜT İÇERMEYEN İŞLEMLER VE İMZA YETKİLERİ**  
9.1. Yasadışı Mali Müşavir, Gümrük Müşaviri gibi maddi sorumluluk taşıyan işlemlere ilişkin yetki verilmemesinde en az [biri Dördüncü Derece imza yetkilisi ve diğeri Beşinci Derece] (Devamı 110.Sayfada)

MÜSTENİDATIR  
TEKİRAN İMZA  
KULLANILMAZ

